A Secretaria de Graduação da Faculdade de Educação Física informa os procedimentos de entrega das Atividades Complementares conforme orientações abaixo:

1. Preencha a Declaração de Veracidade e assine no [Portal Gov.br](https://www.gov.br/governodigital/pt-br/identidade/assinatura-eletronica) ([Assinatura Eletrônica)](https://www.gov.br/governodigital/pt-br/identidade/assinatura-eletronica)
2. Preencha o anexo 1 - Formulário de Solicitação de Integralização das Atividades Complementares, conforme orientações abaixo:

* O quadro do formulário deve ser preenchido em consonância com o Regulamento das Atividades Complementares que estabelece os critérios para atribuição das horas complementares.
* A atribuição dos créditos somente será realizada mediante a apresentação de documentos comprobatórios e respectiva declaração de veracidade com assinatura digital (e-gov).
* O quadro deve ser preenchido exatamente com os dados solicitados (título das atividades, data realizada, carga horária, categoria desejada).
* Priorize o preenchimento respeitando a sequência das categorias: 1. Acadêmica; 2. Pesquisa; 3. Extensão; 4. Estágios não-obrigatórios e 5. Política, Cultural e Desportiva.
* O preenchimento do quadro e a documentação comprobatória deve seguir rigorosamente a organização sequencial (enumerada).
* A documentação comprobatória deve ser enviada em arquivo único (formato PDF), obedecendo a mesma sequência em que foram listadas/preenchidas no "Formulário de Solicitação de Integralização das Atividades Complementares.

**Atenção: cada categoria tem o limite máximo de 60 horas (4 créditos) a serem integralizados**

**Importante:**

* O estudante deverá seguir rigorosamente as orientações listadas acima;
* Certificados incompletos (faltando timbre, carimbo/autenticação, **e sem informação** - nome completo do estudante, identificação da atividade realizada e respectiva carga horária, assinatura e/ou rasurados) não serão aceitos.
* É obrigatório o preenchimento do cabeçalho (nome/matrícula), assim como os campos em cinza, exatamente, com os dados que constam nos comprovantes (certificados/declarações), não serão aceitos formulários sem o correto preenchimento.
* Conforme regulamento, cada categoria tem o limite máximo de 60 horas (4 créditos) a serem integralizados.
* A modalidade “estágio obrigatório” **não poderá compor de forma alguma** a categoria 4. Estágios não-obrigatórios, evitando a duplicidade de horas e considerando que os créditos já foram integralizados nas disciplinas de estágios obrigatórios.
* Somente será feita a análise das Atividades Complementares do perfil definido pelas Coordenações de Cursos.
* NÃO será aceito o envio fora do prazo do referido Calendário das Horas Complementares definida pelas Coordenações de Cursos.
* Casos não previstos serão decididos pela Comissão Avaliadora em conjunto com as Coordenações de Cursos.

|  |
| --- |
| **Declaração de Veracidade**  Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matrícula UnB nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro, sob as penas da legislação brasileira, que as informações e os documentos agora apresentados são verdadeiros, autênticos e nunca foram antes entregues à análise dessa comissão avaliadora de Atividades Complementares.  Brasília, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 20\_\_\_\_\_.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura e-gov |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ANEXO 1 - FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE INTEGRALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARESPLEMENTARES** | | | |
| **Discentes devem preencher os campos em cinza.**  **Preencher os campos com os dados IGUAIS aos do certificado.** | | | |
| **NOME:** | **CURSO: Educação Física** | | |
| **MATRÍCULA:** | **HABILITAÇÃO (**Licenciatura ou Bacharelado**):** | | |
| **TÍTULO DAS ATIVIDADES REALIZADAS** | **DATA REALIZADA** | **CARGA HORÁRIA** | **CATEGORIA DESEJADA** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| * **As Categorias estão dispostas no “Quadro 1” do Regulamento das Atividades Complementares (disponível no site da FEF).** * **Certificados sem informações completas (faltando timbre, carimbo/autenticação, período e sem informação - nome completo do estudante, identificação da atividade realizada e respectiva carga horária, assinatura e/ou rasurados) não serão aceitos.** * **Atenção: há um LIMITE MÁXIMO de 60 horas (4 créditos) a serem integralizados em cada categoria.** | | | |